

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
TEL/FAX: 0246/244085
E-mail: contact@primaria-daia.ro
Site: www.primaria-daia.ro
Nr .904 / 23.02.2016

În conformitate cu prevederile art.39,alin.6 din Lg.nr.215/2001, republicată, cu modificările ulterioare , se publică următorul :

ANUNȚ

-pe data de 29.02.2016, ora 17,00 la sediul primăriei comunei Daia , va avea loc ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Daia , cu următoarea ordine de zi :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea privind aprobarea contului de încheiere al exercițiului bugetar al comunei Daia la 31.12. 2015 - inițiator primarul comunei Daia
- 2 .Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Daia pe anul 2016 - inițiator primarul comunei Daia
- 3.Proiect de hotărâre privind privind aprobarea procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță -inițiator primarul comunei Daia
- 4.Proiect de hotărâre privind modificarea si completarea HCL nr.15/2014 privind modificarea și completarea HCL nr.15/2014 privind aprobarea normelor de organizare, administrare și exploatare a pajiștei comunale precum și a procedurii de închiriere a pajiștei-inițiator primarul comunei Daia
- 5.Diverse .

PRIMAR
BARBU VASILE-MIHAIL

SECRETAR,
NICULINA CHIRAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
TEL/FAX: 0246/244085
E-mail: contact@primaria-daia.ro
Site: www.primaria-daia.ro
Nr. 546 / 03.02.2016

ANUNȚ

publicat azi

În conformitate cu prevederile art.7, alin.2 din Lg.nr.52/2003 ,republicată , pe site-ul primăriei comunei Daia se publică următorul anunț :

Autoritatea locală a comunei Daia supune dezbaterii publice elaborarea următoarelor proiecte de acte normative :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea privind aprobarea contului de încheiere al exercițiului bugetar al comunei Daia la 31.12. 2015 - inițiator primarul comunei Daia
 - 2 .Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Daia pe anul 2016 - inițiator primarul comunei Daia
 - 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță -inițiator primarul comunei Daia
 - 4.Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr.15/2014 privind aprobarea normelor de organizare, administrare și exploatare a pajiștei comunale precum și a procedurii de închiriere a pajiștei-inițiator primarul comunei Daia
- Cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ până la 26.02.2016, ora 12 ,00 și vor specifica articolul sau articolele din proiectul de act normativ la care se referă, menționând data trimiterii și data primirii, persoana și datele de contact ale expeditorului .
- Propunerile , sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi depuse la sediul primăriei comunei Daia în termenul sus-menționat ,la persoana desemnată pentru relația cu societatea civilă , d-na Ștefan Elena , în zilele lucrătoare , între orele de program , 8,00 -16,00 .

PRIMAR
VASILE BARBU-MIHAIL

SECRETAR
NICULINA CHIRAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
PRIMARUL
TEL/FAX: 0246/244085

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea contului de încheiere al exercițiului bugetar al comunei Daia la 31.12. 2014

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA, JUDEȚUL GIURGIU

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Daia nr. 844 / 2015*
- raportul contabilului din aparatul de specialitate al primarului comunei Daia nr. 845/ 2015*
- raportul de avizare al comisiei economice și juridice nr.1323 / 2015*
- prevederile art.36(4), lit. "a" din Lg.nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
- prevederile art. 20(1), lit., c., art.60 din Lg. nr.273/2006 privind finanțele locale, cu modificările și completările ulterioare*
- prevederile art.7(2) din Lg.nr.52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publica , republicată și procesul-verbal nr. 846 / 2015*
In temeiul art.45, alin.1, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A Ș T E

Art.1. Se aprobă contul de încheiere al exercițiului bugetar al comunei Daia la 31.12. 2014 , conform anexei nr.1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2.Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei Daia și contabilul din aparatul de specialitate al primarului , care o va face publică și pe site :www.primaria-daia.ro .

PRIMAR
BARBU VASILE-MIHAIL

AVIZEAZA,SECRETAR,
NICULINA CHIRAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
PRIMARUL
TEL/FAX: 0246/244085

PROIECT DE HOTARARE
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Daia pe anul 2016

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA, JUDEȚUL GIURGIU

-adresele ANAF nr. 2722 / 2966 / 2016 , Hotărârea Consiliului Judetean Giurgiu nr.7/ 2016
-expunerea de motive a primarului comunei Daia nr. 544 / 2016
-raportul contabilului din aparatul de specialitate al primarului comunei Daia nr. 545 / 2016
-raportul de avizare al comisiei economice și juridice nr.995 / 2016
-prevederile Lg.nr. 339 / 2015 - Legea bugetului de stat pe anul 2016
-prevederile art.36(4), lit."a" din Lg.nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare
-prevederile art. 8, lit., a-b,, art. 19(1) lit., a,, art.20(1) lit., a,, din Lg. nr.273/2006 privind finanțele locale, cu modificările și completările ulterioare
-prevederile art.7 (2) din Lg.nr.52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publica republicată
-prevederile Lg.nr.544 / 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare
In temeiul art.45, alin.1, art.115(1), lit., b,, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A Ș T E

Art.1. Se rectifică bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Daia pe anul 2016, după cum urmează :

A) a 1) se rectifică bugetul local detaliat la venituri pe capitole și subcapitole și la cheltuieli pe capitole, titluri, articole de cheltuieli, subcapitole și paragrafe pe trimestre , conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre ;
a2) se rectifică proiectul bugetului local cu estimările pentru anii 2017-2019 detaliat la venituri pe capitole și subcapitole și la cheltuieli pe capitole, titluri, articole de cheltuieli, subcapitole și paragrafe pe trimestre , conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .
B) se rectifică lista de investiții pe anul 2016 , conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei Daia și contabilul din aparatul de specialitate al primarului , care o va face publică și pe site :www.primaria-daia.ro .

PRIMAR
BARBU VASILE-MIHAIL

AVIZEAZA, SECRETAR,
NICULINA CHIRAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
PRIMARUL
TEL/FAX: 0246/244085

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA, JUDEȚUL GIURGIU

Având în vedere:

-expunerea de motive a primarului comunei Daia nr. 544 / 2016
-raportul inspectorului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Daia nr. 545 / 2016
-raportul de avizare al comisiei juridice nr.995 ./ 2016
-prevederile art.4, alin.2 din Lg.nr.248/ 2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate
-prevederile art.35 din H.G.nr.15/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

In temeiul art.45, alin.1,art.115(1), lit.,b,, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A Ș T E

Art.1. Se aprobă procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță,conform anexei nr.1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2.Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei Daia și inspectorul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului , care o vor face publică și pe site :www.primaria-daia.ro .

PRIMAR
BARBU VASILE-MIHAIL

AVIZEAZA,SECRETAR,
NICULINA CHIRAN

Procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

Pct.1.(1) Beneficiază de stimulentele educaționale acordate sub formă de tichete sociale pentru grădiniță copiii provenind din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în comuna Daia , județul Giurgiu , în vederea creșterii accesului la educație al acestora.

(2) Stimulentele se acordă și copiilor fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți în continuare persoane fără adăpost, numai pe perioada în care se află în evidența compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Daia .

(3) Identificarea beneficiarilor de tichete sociale se va face :

a) prin efectuarea anchetelor sociale la domiciliul familiilor defavorizate

b) relații ce pot fi obținute de la școala din comună, de la medicul de familie

c) evidențele primăriei , A.J.P.I.S. -Giurgiu , D.G.A.S.P.C.-Giurgiu

d) întâlniri lunare între compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Daia și Directorul Școlii de pe raza comunei Daia

e) soluționarea situațiilor noi identificate de acordare a tichetelor sociale se va face cu respectarea prevederilor prezentei și ale Lg.nr.248/ 2015 și HG nr.15/ 2016 .

(4) Beneficiază de stimulente copiii din familiile defavorizate prevăzute la art.2-4 din anexa la H.G.nr.15/2016 , precum și toți ceilalți beneficiari identificați , alții decât cei prevăzuți de legislația în vigoare.

Pct.2. Stimulentele se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat unitățile de învățământ preșcolar și care îndeplinesc următoarele cerințe :

(1) Copilul este prezent zilnic la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate.

(2) Se consideră absențe motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor sociale, următoarele cazuri, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță:

a) absențe medicale: motivate, numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii, la revenirea acestora la grădiniță. În caz excepțional, o singură dată pe an școlar, copiii pot beneficia de tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță, din motive medicale;

b) învoiri: copiii pot fi învoiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu

condiția anunțării cadrelor didactice.

Pct.3 (1) Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

(2) Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie.

(3) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se întocmesc de reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, și se înregistrează la primăria comunei Daia .

(4) În cazul persoanelor fără adăpost, cererea de acordare a stimulentului se înregistrează la primăria comunei Daia , însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat stimulentul de la alte primării.

(5) În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentul se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

(6) Cererea de participare în program poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentul se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din lege, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Pct.4. Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

Pct.5. (1) Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării prevăzute la art. 13 din H.G. nr.15/ 2016 .

(2) Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar prin dispoziție scrisă .

Pct.6. Stimulentul se asigură lunar de către comuna Daia și se distribuie de către primăria comunei Daia.

Pct.7. Pentru copiii de vârstă preșcolară din familiile care beneficiază de stimulent, Școala Daia are obligația de a transmite primăriei comunei Daia până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul Școlii nr.1- Daia

Pct.8. (1) Notarea prezenței se va face de către profesori ,iar Directorul

Școlii nr.1-Daia se asigură că notarea zilnică a prezenței este realizată conform procedurii. Verificarea prezenței se realizează inopinat de către Directorul Școlii nr.1-Daia și inspectorul din cadrul compartimentului de asistență socială, fiecare cel puțin o dată pe lună.

(2) În aplicarea prevederilor art. 5 alin. (3) lit. a) din lg .nr.248/ 2015 , inspectorul din cadrul compartimentului de asistență socială analizează situația absențelor transmisă lunar de Directorul Școlii nr.1-Daia și face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor excepționale.

(3) Pentru toate absențele medicale, părintele este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare.

Pct.9. (1) În situația în care în urma comunicării prevăzute la pct.4 se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

(2) Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

Pct.10. (1) Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

(2) Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

(3) Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art. 2 din lg .nr./248/ 2015 .

(4) Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute la alin. (1)-(3), care se comunică titularului în termenul prevăzut la pct. 5 , alin. (1).

(5) Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar , prin dispoziție scrisă .

Pct.11 (1) Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță prevăzute de lege, se asigură din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Daia .

(2) Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru

grădiniță cu titlu de stimulent educațional se asigură din bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Daia.

Pct.12. (1) Cererile însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la primăria comunei Daia, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic. Pentru anul școlar 2015-2016 cererile, însoțite de documentele justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016.

(2) Cererile depuse după termenele prevăzute la alin. (1) nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele reglementate.

Pct.13 (1) Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine inspectorului din cadrul compartimentului de asistență socială, unităților emitente, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit prevederilor legii.

(2) Tichetul social pentru grădiniță are valabilitate în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie - 31 decembrie, care poate fi utilizat până la data de 31 decembrie a anului următor.

Pct.14. Prevederile prezentei se completează cu prevederile Lg.nr.548/ 2015 și HG nr.15/ 2016 .

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE ILIE-FLORIN*

JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
PRIMARUL
TEL/FAX: 0246/244085

PROIECT DE HOTARARE
privind modificarea și completarea HCL nr.15/2014 privind aprobarea normelor de
organizare, administrare și exploatare a pajiștei comunale precum și a procedurii de închiriere a
pajiștei

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA, JUDEȚUL GIURGIU
Având în vedere:

-expunerea de motive a primarului comunei Daia nr. 544 /2016
-raportul referentului agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Daia nr.
545 / 2016
-raportul de avizare al comisiei juridice nr. 995 /2016
-prevederile art.59-62 din Lg.nr.24/ 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru
elaborarea actelor normative , republicată,cu modificările și completările ulterioare
- prevederile HCL Daia nr.15/ 2014 privind aprobarea normelor de organizare,
administrare și exploatare a pajiștei comunale precum și a procedurii de închiriere a
pajiștei
In temeiul art.45, alin.1,art.115(1), lit.,b,, din Legea nr.215/2001 a administrației publice
locale, republicată,cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A Ș T E

Art.I.Se modifică și completează HCL nr.15 / 2014 privind aprobarea normelor de
organizare, administrare și exploatare a pajiștei comunale precum și a procedurii de
închiriere a pajiștei , după cum urmează :

„Art. 1(1) va avea următorul cuprins :

„Art.1.(1)Până la 1 aprilie 2016 se va aproba Proiectul de amenajament
pastoral privind modul de gestionare a pajiștilor comunei Daia . „

După alin. 1 se introduce un nou alineat 1[^]1 , care va avea următorul cuprins :
(1[^]1) Contractele de închiriere încheiate până în prezent se prelungesc până la
aprobarea Proiectul de amenajament pastoral privind modul de gestionare a pajiștilor
comunei Daia .

Art.II. Celelalte prevederi rămân în vigoare .

PRIMAR
VASILE BARBU-MIHAIL

SECRETAR
NICULINA CHIRAN

JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
PRIMARUL
TEL/FAX: 0246/244085

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea finanțării din bugetul comunei Daia a cheltuielilor, care nu se finanțează de la bugetul de stat prin P.N.D.L. ,pentru investiția „Alimentare cu apă a localităților Daia și Plopșoru , comuna Daia, județul Giurgiu „,-rest de executat

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA, JUDEȚUL GIURGIU

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Daia nr. 396/ 2016
- raportul secretarului comunei Daia nr. 397 / 2016
- raportul de avizare al comisiei juridice nr. 414 / 2016
- indicatorii tehnico-economici actualizați, după actualizarea TVA a investiției „Alimentare cu apă a localităților Daia și Plopșoru , comuna Daia , județul Giurgiu „,-rest de executat
- prevederile art.36(2),lit.,a și b,, (4), lit.,d,,(7) lit.,a,, și art.126 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art.14 ,alin.4 Lg.nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art.7 (13) din Lg.nr.52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publica ,republicată
- prevederile O.U.G. nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală ,cu modificările și completările ulterioare
- prevederile H.G. nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții In temeiul art.45, alin.1,art.115(1), lit.,b,, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A Ș T E

Art.1 .Se aprobă suma de 288.180 lei , fără TVA , pentru finanțarea din bugetul comunei Daia a cheltuielilor, care nu se finanțează de la bugetul de stat prin P.N.D.L. ,pentru investiția „Alimentare cu apă a localităților Daia și Plopșoru , comuna Daia, județul Giurgiu „,-rest de executat .

Art.2.Suma necesară va fi prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Daia pe anul 2016 , conform clasificăției bugetare .

Art.3.Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei Daia .

PRIMAR
VASILE BARBU-MIHAIL

SECRETAR
NICULINA CHIRAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA DAIA
PRIMARUL
TEL/FAX: 0246/244085

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați, după actualizarea TVA a investiției „Alimentare cu apă a localităților Daia și Ploșșoru, comuna Daia, județul Giurgiu”, rest de executat

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA, JUDEȚUL GIURGIU

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Daia nr. 396/ 2016*
- raportul secretarului comunei Daia nr. 397 / 2016*
- raportul de avizare al comisiei juridice nr. 414 / 2016*
- indicatorii tehnico-economici actualizați, după actualizarea TVA a investiției „Alimentare cu apă a localităților Daia și Ploșșoru, comuna Daia, județul Giurgiu”, -rest de executat*
- prevederile art.36(2), lit., a și b,, (4), lit., d,, (7) lit., a,, și art.126 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*
- prevederile art.14, alin.4 Lg.nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare*
- prevederile art.7 (13) din Lg.nr.52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, republicată*
- prevederile Lg.nr. 227/2015 Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare*
- prevederile O.U.G. nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare*
- prevederile H.G. nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții*
- In temeiul art.45, alin.1, art.115(1), lit., b,, din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*

HOTARĂȘTE

Art.1 .Se aprobă indicatorii tehnico-economici actualizați, după actualizarea TVA aferenți investiției rest de executat „Alimentare cu apă a localităților Daia și Ploșșoru, comuna Daia, județul Giurgiu”, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Sumele necesare vor fi prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Daia pe anul 2016, conform clasificăției bugetare, respectiv cap. 70.02.05.01, după încheierea contractului de finanțare cu M.D.R.A.P.

Art.3.Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei Daia .

PRIMAR
VASILE BARBU-MIHAIL

SECRETAR
NICULINA CHIRAN