



ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
PRIMĂRIA COMUNEI DAIA

Comuna Daia, județul Giurgiu, șos. București, nr.180, tel/fax: 0246244085, e-mail: contact@primaria-daia.ro, CUI 5123675

DISPOZIȚIA
privind convocarea Consiliului Local al comunei Daia în ședință extraordinară de îndată, în
data de 21.07.2023

Nr. 192/21.07.2023

În temeiul dispozițiilor articolului 133, alin (2), art. 134, alin. (1), lit. a, alin. (3), lit.b), alin.(5), art. 135 și ale art. 196, alin. (1), lit. b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PRIMARUL COMUNEI DAIA
DISPUNE:

Art.1. Se convoacă Consiliul Local al comunei Daia în ședință extraordinară de îndată, în data de 21.07.2023 ora 13:00, la sediul Primăriei comunei Daia, Șos. București, nr. 180 cu proiectul Ordinii de zi, prevăzut în Anexa – parte integrantă din prezenta dispoziție ;

Art. 2. (1) Materialele înscrise pe proiectul Ordinii de zi pot fi consultate în format electronic pe tabletele consilierilor locali, cât și la sediul Primăriei comunei Daia.

(2) Proiectele de hotărâri au fost trimise spre avizare comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Daia, în baza competențelor acestora, conform anexei menționate la art. 1.

(3) Membrii Consiliului local al comunei Daia sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Giurgiu, iar prin grija secretarului general al comunei Daia se comunică consilierilor locali prin mijloace electronice și afișarea pe site-ul Primăriei comunei Daia

PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN FLORIN

CONTRASEMNEAZĂ, PENTRU LEGALITATE,
PENTRU SECRETAR GENERAL U.A.T.,
POMENEA ANA-MARIA

ANEXĂ LA DISPOZIȚIA PRIMARULUI NR. 192/21.07.2023

PROIECTUL ORDINII DE ZI A ȘEDINȚEI ORDINARE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI DAIA DIN DATA DE 21.07.2023

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului și a cheltuielilor aferente proiectului "Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în Comuna Daia, jud. Giurgiu" în cadrul apelului de proiecte competitive "PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice" din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținută 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă.

- inițiator- Primar- ȘERBAN ADRIAN FLORIN
- avizul comisiei juridică și apărarea ordinii publice;
- avizul comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană;
- avizul comisiei pentru amenajarea teritorială, urbanism, investiții;
- avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială;

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”.

- inițiator- Primar- ȘERBAN ADRIAN FLORIN
- avizul comisiei juridică și apărarea ordinii publice;
- avizul comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană;
- avizul comisiei pentru amenajarea teritorială, urbanism, investiții;

**PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN FLORIN**

**REDACTAT,
PENTRU SECRETAR GENERAL U.A.T.,
POMENEA ANA-MARIA**

NOTIFICARE
STIMAȚI CONSILIERI,

În conformitate cu prevederile art. 134, alin. (2), (3), (4) și (5) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, sunteți invitați la sediul Primăriei comunei Daia, Șos. București, nr.180, în data de **21.07.2023**, pentru a participa la ședința extraordinară de îndată a Consiliului local al comunei Daia convocată de primarul comunei Daia prin dispoziția nr. **192/21.07.2023** având următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului și a cheltuielilor aferente proiectului "Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în Comuna Daia, jud. Giurgiu" în cadrul apelului de proiecte competitive "PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice" din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă.

- inițiator- Primar- ȘERBAN ADRIAN FLORIN
- avizul comisiei juridică și apărarea ordinii publice;
- avizul comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană;
- avizul comisiei pentru amenajarea teritorială, urbanism, investiții;
- avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială;

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”.

- inițiator- Primar- ȘERBAN ADRIAN FLORIN
- avizul comisiei juridică și apărarea ordinii publice;
- avizul comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană;
- avizul comisiei pentru amenajarea teritorială, urbanism, investiții;

Odată cu prezenta convocare vă înaintăm, în format electronic, proiectele de hotărâri, rapoartele și celelalte documente necesare îndeplinirii de către dumneavoastră a obligațiilor legale care vă revin.

Pentru analizarea proiectelor de hotărâri, consilierii locali din cadrul comisiilor de specialitate menționate în proiectele de hotărâri înaintate, își pot desfășura activitatea în data de 21.07.2023, ora 12:50 la sediul Primăriei comunei Daia, Șos. București, nr.180, localitatea Daia, comuna Daia, județul Giurgiu, urmând ca, până la data de 21.07.2023, ora 13:00, să fie înaintate secretarului comunei Daia avizele întocmite, însoțite de eventualele amendamente formulate, în vederea înregistrării în registrul special, multiplicării și difuzării lor, conform prevederilor legale.

PENTRU SECRETAR GENERAL U.A.T.,
POMENEA ANA-MARIA

PROIECT



**AVIZAT:
PENTRU SECRETAR GENERAL,
POMENEA ANA-MARIA**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA**

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea depunerii proiectului și a cheltuielilor aferente proiectului “Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în Comuna Daia, jud. Giurgiu” în cadrul apelului de proiecte competitive ”PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA
întrunit în ședință extraordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Daia nr. 4100 din 20.07.2023;
- raportul de specialitate al secretarului general al comunei Daia nr.4101 din 20.07.2023;
- avizul comisiei juridice și apărarea ordinii publice;
- avizul comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană;
- avizul comisiei de amenajarea teritoriului, urbanism, investiții;
- avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială;
- prevederile Ghidului Solicitantului pentru apelul de proiecte ”PNRR/2023/C13/MMSS/I4 Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă;
- prevederile art. 129 alin. (1), (2), lit. d), alin. (7), lit. b), art. 139 alin. (3), lit. f) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 120 și art. 121, alin. 1 și 2 din Constituția României, republicată;
- prevederile art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, aprobată la Strasbourg, 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- prevederile art. 7, alin. 2, art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009, privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin. (1) și (3), lit. f), coroborate cu cele ale alin. 5, lit. a) și c), art. 196, alin. (1) lit. a), art. 197, art. 199, alin (1) și (2), art. 243, alin (1), lit. a), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba depunerea proiectului **”Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”** in cadrul apelului de proiecte competitive ”PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aproba Acordul de parteneriat dintre Comuna Daia, cu sediul în Comuna Daia, sat Daia, soseaua Bucuresti nr. 180, jud. Giurgiu, codul fiscal 5123675, având calitatea de Lider de proiect și Asociația Four Change, cu sediul în Str. Moșilor 13A, Tronson C, ap 5, Sector 3, București, România, Cod Poștal: 031521, codul fiscal 30064634, prevazut in Anexa nr. 1 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta, în vederea depunerii proiectului **”Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”** ce se va depune in cadrul apelului de proiecte competitive ”PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă, conform Anexei Model C la Ghidul Solicitantului, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 3. Se aproba Cererea de Finantare aferentă proiectului **”Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”** întocmită conform Anexei Model A la Ghidul Solicitantului împreuna cu anexele acesteia, prevazută în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

Art. 4. Se aproba Nota de fundamentare privind necesitatea si oportunitatea investitiei **„Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”**, conform Anexa Model B la Ghidul Solicitantului, prevazuta in Anexa nr. 3 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta

Art. 5. Se aproba Studiul de fezabilitate pentru obiectivul de finantare **„Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”** prevazut in Anexa nr. 4 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta.

Art. 6. Se aproba Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de finantare **„Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”**:

➤ Valoarea totala a investitiei: 6.004.165,36. lei fara TVA, respectiv 7.139.175,61 lei cu TVA din care: (C+M): 2.766.112,50 lei fara TVA, respectiv 3.291.673,88 lei cu TVA

➤ Durata proiectului: 25 luni
din care: 19 luni pentru realizarea obiectivului de investitie si 5 luni pentru functionarea serviciului, dupa finalizarea investitiei

Art. 7. Se aproba descrierea sumara a investitiei propusa a fi realizata prin proiect, prevazut in Anexa nr. 5 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta.

Art. 8. Se aproba bugetul cererii de finantare **„Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”** prevazut in Anexa nr. 6 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta, defalcat astfel:

Nr. Crt	Surse de finantare	Valoare
I	Valoarea totala a cererii de finantare din care:	7.139.175,61
a	Valoare totala neeligibila, inclusiv TVA	35.700,00
b	Valoare totala eligibila	7.103.475,61
b.1.	Valoare eligibila fara TVA	5.974.165,36
b.2	TVA eligibila	1.129.310,24
II	Asistenta financiara nerambursabila solicitata	5.974.165,36

Art. 9. Sumele reprezentand cheltuieli neeligibile identificate in faza de elaborare sau in faza de implementare a proiectului „**Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu**” precum si toate costurile suplimentare necesare atingerii obiectivelor acestuia, vor fi suportate din fonduri de la bugetul local, daca pe parcursul implementarii proiectului se impune depasirea bugetului acestuia.

Art. 10. Se aprobă decizia de acreditare ca furnizor de servicii sociale in vederea indeplinirii obligatiilor serviciului public de asistenta sociala, legate de identificarea, evaluarea si acordarea dreptului de asistenta sociala persoanelor vulnerabile din Comuna Daia si Comuna Fratesti .

Art. 11. Se aprobă decizia de înființare a serviciului social „**Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu**” din cadrul UAT Daia, județul Giurgiu, cod 8810 CZ-V-I conform Nomenclatorului serviciilor sociale, care va funcționa în clădirea nou construită NZEB cu sediul în comuna Daia, Loc. Plopsoru, Str. Principala (DC95), nr. 40, jud. Giurgiu, amplasament conform Extras CF Nr. 30457, cu suprafața totală a terenului de 1911,00 mp în intravilanul localității, echipat și dotat, pentru 50 de persoane vârstnice pe zi, care beneficiază de serviciile centrului de zi înființat prin proiect, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu pentru 25 de persoane vârstnice care beneficiază de servicii de îngrijire la domiciliu.

Art. 12. Se aprobă decizia de elaborare a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social „**Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu**” din cadrul UAT Comuna Daia, județul Giurgiu, cu respectarea modelului-cadru prevăzut în anexa 2 la Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin HG 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, a legislației specifice, a convențiilor internaționale ratificate prin lege și a celorlalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și a standardelor minime de calitate aplicabile, precum și a prevederilor din Ghidul solicitantului pentru apelul de proiecte PNR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice referitoare la criteriile de selecție a beneficiarilor eligibili și activitățile specificate la secțiunea 1.3. din Ghid, inclusiv implementarea managementului de caz în cadrul serviciului social dezvoltat și organizarea de echipă mobilă de îngrijire la domiciliu.);

Art. 13. Se aproba asumarea sustenabilitatii proiectului ”**Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu**” pe o perioada de 10 ani dupa incheierea finantarii si asigurarea că după încheierea proiectului și a perioadei de sustenabilitate a acestuia, obiectivul de investiție își va menține scopul de a acorda servicii sociale pentru persoane vârstnice, pe toată durata de viață a investiției, iar clădirea va rămâne în proprietatea publică a Comunei Daia;

Art. 14. Se aproba Acordul de Asociere dintre Comuna Daia si Comuna Fratesti in vederea deservirii unui nr. total de 1108 persoane cu varsta peste 65 ani (Comuna Daia – 427 persoane si

Comuna Fratesti – 681 persoane), conform Listei UAT-urilor eligibile in cadrul apelului PNRR/2023/C13/I4 pentru depunerea proiectului cu titlul ”**Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu**”, prevazut in Anexa nr. 7 la prezenta hotarare si care face parte integranta din aceasta .

Art. 15. Se imputerniceste Primarul comunei Daia se semneze cererea de finantare, documentele subsecvente cererii de finantare, contractul de finantare si toate documentele subsecvente contractului de finantare si toata corespondenta cu autoritatea de management a finantatorului.

Art. 16. Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare .

Art. 17. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Daia , în termenul prevăzut de lege, primarului Comunei Daia, Prefectului Județului Giurgiu , Consiliului Județean Giurgiu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet a Comunei Daia

**Inițiator,
PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN-FLORIN**

**Daia: 20.07.2023
Nr. 50**

Adoptată cu voturi pentru, voturi împotriva și abțineri din totalul de **10** consilieri în funcție

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
PRIMĂRIA COMUNEI DAIA
Nr. 4100/20.07.2023

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere prevederile din ghidul Solicitantului PNRR/2023/C13/MMSS/I4- Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă, prevederile din Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobare Consiliului Local al comunei Daia proiectul de hotărâre cu următoarea titulatură:

Proiect de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului si a cheltuielilor aferente proiectului “Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu” in cadrul apelului de proiecte competitive ”PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă.

**PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN-FLORIN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
PRIMĂRIA COMUNEI DAIA
Nr. 4101/20.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei Daia înregistrat sub nr.4100 în data de 20.07.2023, prevederile din ghidul Solicitantului PNRR/2023/C13/MMSS/I4- Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice” din cadrul Componentei 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.4 - Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, ținta 400 - Operaționalizarea centrelor de îngrijire de zi și de reabilitare pentru persoanele în vârstă, prevederile din Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate astfel că propunem dezbateră și aprobarea sa în ședința Consiliului local al comunei Daia.

PENTRU SECRETAR GENERAL,
POMENEA ANA-MARIA

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta C13 - REFORME SOCIALE
Investiția I4 crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane
vârstnice
Titlu apel: PNRR/2023/C13/MMSS/I4. Centre de zi de asistență și recuperare pentru
persoane vârstnice

Anexa 1 la Ghidul specific
Model C

Acord de parteneriat
nr. 4085/19.07.2023

pentru realizarea proiectului „Centru de zi de asistență și recuperare , cu echipa
mobila de îngrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”

Art. 1 Părțile

1. Comuna Daia, cu sediul în com. Daia ,sat Daia, șoseaua București nr.180, jud.
Giurgiu, codul fiscal 5123675, având calitatea de Lider de proiect, astfel:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de
rambursare¹ RO78TREZ24A510103710130X, Cod Swift : TREZ ROBU

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Giurgiu
Șos. București, Nr. 12, Giurgiu, Jud. Giurgiu

2. Asociația Four Change, cu sediul în Str. Moșilor 13A, Tronson C, ap 5, Sector 3,
București, România, Cod Poștal: 031521, codul fiscal 30064634, având calitatea de
Partener 3

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de
rambursare: RO56BRDE441SV02195574410

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: BRDE
au convenit următoarele:

Art. 2 Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția
financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le
revin în implementarea activităților aferente proiectului „Centru de zi de asistență și
recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud. Giurgiu”,
care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C13 -
REFORME SOCIALE, Investiția I4 - „CREAREA UNEI REȚELE DE CENTRE DE ZI DE ASISTENȚĂ
ȘI RECUPERARE PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE ”, apelul de proiecte PNRR/2023/C13/I4-

¹Se vor avea în vedere prevederile art. 26 alin (8) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 209/2022;

Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice, precum și pe perioada de sustenabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(1) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

UAT	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat Comuna Daia	<p>1 . Activitati specifice managementului de proiect:</p> <ul style="list-style-type: none">- Coordonare proiect;- Evaluarea, monitorizarea si planificarea permanenta ;- Raportarea si relația cu Autoritatea Finanțatoare ;- Monitorizarea contractelor de achiziție încheiate. <p>2 . Activitatea de informare și publicitate in cadrul proiectului;</p> <p>3 . Activitatea de pregătire a documentației tehnico-economice :</p> <ul style="list-style-type: none">- Contractarea serviciilor și elaborarea studiilor de teren, precum studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție;- Obținerea certificatului de urbanism;- Obținerea autorizației de construire;- Obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie, mediu, etc.- Contractarea serviciilor privind elaborarea expertizei tehnice ;- Contractarea serviciilor si elaborarea documentației aferente elaborării fazelor de proiectare (DALI, PT, DDE, inclusiv verificarea tehnica a proiectării, elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor si autorizațiilor aferente obiectivului de investiție;- Aprobarea indicatorilor tehnico-economici de către Consiliul Local al Comunei DAIA;- Obținere alte avize, acorduri, autorizații;- Elaborare PT si DTE <p>4 . Realizarea lucrărilor de construcție:</p> <ul style="list-style-type: none">- Lucrări de construcții, utilitati generate si instalații aferente construcției, necesare pentru



înființarea unui centru de zi de asistență și recuperare cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu ;

- Execuția lucrărilor de construcții, inclusiv utilitățile generate ale obiectivului și instalații aferente construcțiilor;

- Amenajarea terenului pentru pregătirea amplasamentului ;

- Amenajări pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum și plantare de copaci și reamenajarea spațiilor verzi ;

- Asigurarea utilitatilor necesare funcționării obiectivului de investiție ;

- Lucrări aferente alimentării cu apă, energie electrică, telecomunicații, canalizare , etc. inclusiv lucrări de racordare la rețelele de utilități.

5 . Achiziție dotări/ echipamente/mobilier.

6 . Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier:

- Asistență tehnică și dirigenție de șantier;

- Recepția lucrărilor.

7 . Activitatea de raportare în cadrul proiectului .

8 . Activitatea de solicitare cerere de plată și/sau transfer a cheltuielilor proiectului.

9 . Activitatea de auditare a proiectului.

10 . Activitatea de întocmire și depunere a cererii de transfer finale.

11 . Furnizarea de servicii sociale (în limita bugetului și specificațiilor din ghid):

- Elaborarea documentelor aferente centrului de zi de asistență și recuperare cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu conform standardului minim de calitate;

- Obținere avize/autorizații (DSP,DSV,etc.);

- Licențierea serviciului social înființat;

- Acordarea serviciilor sociale conform standardelor minime de calitate aplicabile, inclusiv implementarea managementului de caz și organizarea echipei mobile de îngrijire la domiciliu ;

12 . Certificarea performanței energetice și auditul energetic.

13 . Operaționalizarea serviciilor sociale (întocmire și depunere documentație de licențiere a serviciilor sociale care vor fi furnizate în cadrul centrului construit, contractarea personalului necesar funcționării serviciilor sociale).

Partener 2 Asociația Four Change	2. Activitatea de informare și publicitate a proiectului ; 9. Activitatea de auditare a proiectului ; 11. Furnizarea de servicii sociale (în limita bugetului și specificațiilor din ghid): <ul style="list-style-type: none">- Elaborarea documentelor aferente centrului de zi de asistență și recuperare cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu conform standardului minim de calitate;- Acordarea serviciilor sociale conform standardelor minime de calitate aplicabile, inclusiv implementarea managementului de caz și organizarea echipei mobile de îngrijire la domiciliu. 13 . Operaționalizarea serviciilor sociale (întocmire și depunere documentație de licențiere a serviciilor sociale care vor fi furnizate în cadrul centrului construit, contractarea personalului necesar funcționării serviciilor sociale).
---	---

(2) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.²

- (2) Se vor specifica conturile deschise pe numele liderului de parteneriat pentru activitățile proprii și conturile deschise pe numele partenerilor pentru activitățile proprii ale acestora, în care se efectuează transferurile sumelor solicitate prin cererile de transfer.
- (3) Pentru perioada de sustenabilitate, după încheierea perioadei de finanțare din PNRR, se va specifica modul de transfer al sumelor aferente prestării serviciilor sociale, ca măsură de asistență socială, în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.17/2000, în baza contractului/contractelor de servicii sociale.

Art. 4 Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea, respectiv:

² A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).



25 de luni (din care 19 luni realizare obiectivului de investitie si 6 luni perioada de sustenabilitate) + 9 ani si 6 luni, in total 10 ani;

Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat este mai mare sau cel puțin egală cu perioada de valabilitate a contractului de finanțare care include perioada de implementare a proiectului și perioada de sustenabilitate a acestuia.

Art. 5 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer și/sau a altor documente solicitate de coordonatorul de reformă și/sau investiție și de către alte instituții abilitate sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte solicitării aprobării de către MMSS.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MMSS a cererilor de transfer, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 12 din OUG nr. 124/2021, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/țintelor/obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii. Liderul de parteneriat precum și partenerii cuprind în bugetele acestora sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/ordinul de finanțare.
- (10) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile ce urmează a fi efectuate, cât și pentru cererile de transfer distincte ce conțin cheltuieli deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile ce urmează a fi efectuate.
- (12) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, bunei gestiuni financiare, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

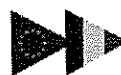
Art. 6 Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2.

- (1) Cheltuielile angajate de Partener 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către MMSS, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către MMSS.

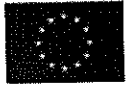
B. Obligațiile Partenerului 2

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, bunei gestiuni financiare, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de transfer.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de transfer.
- (5) Pentru decontarea cheltuielilor rambursabile, fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de transfer pentru cheltuielile efectuate



conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia.

- (6) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MMSS sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (7) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea Proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 12 din OUG nr. 124/2021, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate spre transfer.
- (10) Partenerii au obligația de a restitui MMSS, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (11) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (12) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (14) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (15) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (16) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.



- (18) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MMSS.
- (19) Partenerii, împreună cu liderul de parteneriat, cuprind în bugetele acestora sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/ordinul de finanțare.
- (20) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de "a nu prejudicia în mod semnificativ" (DSNH - "Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de "a nu aduce prejudicii semnificative" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de MIPE și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit, a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a imobilului, echipamentelor, bunurilor, etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor etc. ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale.

Art. 10. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

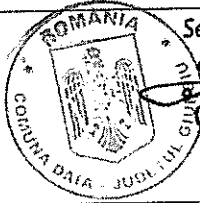


(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Adrian Florin Serban, Primar UAT Daia</i>		Semnătura 	Data și locul semnării 19.07.2023 Primăria comunei Daia
Partener 2	<i>Pasare Alina Aurelia, Presedinte Asociatia Four Change</i>		Semnătura 	Data și locul semnării 19.07.2023 București

Proiectant,
S.C. IBEX BUILDING S.R.L
CUI: RO43949883, ORC: J3/705/2021

BUGET PROIECT

afărent obiectivului de investiții:

“Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în Comuna Daia, jud. Giurgiu”

Curs euro aprilie 2023, 1 euro = 4,9483 lei

Nr. art.	Denumirea capitolelor și sub-capitolelor de cheltuieli	Cost Total		Valoare eligibilă fără TVA		TVA Eligibilă		Valoarea Total eligibilă		Valoarea TVA neeligibilă		Total Neeligibil 9=7+8
		1=4+7	3=1+2	2=5+8	4	5	6=4+5	7	8	9		
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului												
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	119.972,50	142.767,28	22.794,78	119.972,50	22.794,78	142.767,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	84.600,00	100.674,00	16.074,00	84.600,00	16.074,00	100.674,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/ protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		204.572,50	243.441,28	38.868,78	204.572,50	38.868,78	243.441,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții												
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții	159.540,00	189.852,60	30.312,60	159.540,00	30.312,60	189.852,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 2		159.540,00	189.852,60	30.312,60	159.540,00	30.312,60	189.852,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică												
3.1	Studii	9.000,00	10.770,00	1.770,00	9.000,00	1.770,00	10.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Studii de teren	9.000,00	10.770,00	1.770,00	9.000,00	1.770,00	10.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentații - suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	30.000,00	35.700,00	5.700,00	30.000,00	5.700,00	35.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Expertiză tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	2.500,00	2.975,00	475,00	2.500,00	475,00	2.975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	271.500,00	323.085,00	51.585,00	271.500,00	51.585,00	323.085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.1	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studii de fezabilitate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studii de fezabilitate/ documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	126.000,00	149.940,00	23.940,00	126.000,00	23.940,00	149.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor	5.500,00	6.545,00	1.045,00	5.500,00	1.045,00	6.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	10.000,00	1.900,00	11.900,00	10.000,00	1.900,00	11.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	130.000,00	24.700,00	154.700,00	130.000,00	24.700,00	154.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	10.000,00	1.900,00	11.900,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.900,00	11.900,00	0,00	0,00
3.7	Consultanta	20.000,00	3.800,00	23.800,00	5.000,00	950,00	5.950,00	15.000,00	2.850,00	17.850,00	0,00	0,00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectiv de investitie	15.000,00	2.850,00	17.850,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	2.850,00	17.850,00	0,00	0,00
3.7.2.	Auditul financiar	5.000,00	950,00	5.950,00	5.000,00	950,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8	Asistenta tehnica	39.000,00	7.410,00	46.410,00	39.000,00	7.410,00	46.410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.1.	Asistenta tehnica din partea proiectantului	14.000,00	2.660,00	16.660,00	14.000,00	2.660,00	16.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.1.1.	pe perioada de executie a lucrarilor	7.500,00	1.425,00	8.925,00	7.500,00	1.425,00	8.925,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	6.500,00	1.235,00	7.735,00	6.500,00	1.235,00	7.735,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.2.	Dirigentie de santier	25.000,00	4.750,00	29.750,00	25.000,00	4.750,00	29.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 3		382.000,00	72.580,00	454.580,00	357.060,00	57.430,00	414.490,00	25.000,00	4.750,00	30.750,00	4.750,00	29.750,00
Capitolul 4 Cheltuieli privind investitia de baza												
4.1	Constructii si instalatii	#####	436.905,00	2.736.405,00	2.299.500,00	436.905,00	2.736.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1.	Lucrari constructii si instalatii	#####	436.905,00	2.736.405,00	2.299.500,00	436.905,00	2.736.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Montaj utilitaje, echipamente tehnologice si functionale	46.500,00	8.835,00	55.335,00	46.500,00	8.835,00	55.335,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	510.120,00	96.922,80	607.042,80	510.120,00	96.922,80	607.042,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	593.800,00	112.822,00	706.622,00	593.800,00	112.822,00	706.622,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotari	530.200,00	100.738,00	630.938,00	530.200,00	100.738,00	630.938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	5.000,00	950,00	5.950,00	5.000,00	950,00	5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		#####	757.172,80	4.742.292,80	3.985.120,00	757.172,80	4.742.292,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0												
Capitol 5 Alte cheltuieli												
5.1	Organizare de santier	62.200,00	11.818,00	74.018,00	62.200,00	11.818,00	74.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	56.000,00	10.640,00	66.640,00	56.000,00	10.640,00	66.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	6.200,00	1.178,00	7.378,00	6.200,00	1.178,00	7.378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, taxe, cota , costul creditului	35.427,24	950,00	36.377,24	35.427,24	950,00	36.377,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.1	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.2	cota aferenta ISC pentru controlul calitatii in constructii	13.830,56	0,00	13.830,56	13.830,56	0,00	13.830,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2.3. cota aferenta ISC pentru controlul statutului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	2.766,11	0,00	2.766,11	0,00	2.766,11	0,00	2.766,11	0,00	0,00
5.2.4. Cota aferenta Casei sociale a Constructiilor CSC de construire/ desfiintare	13.830,56	0,00	13.830,56	0,00	13.830,56	0,00	13.830,56	0,00	0,00
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/ desfiintare	5.000,00	950,00	5.950,00	950,00	5.000,00	0,00	5.950,00	0,00	0,00
5.3 Cheltuieli diverse si neprevazute	138.305,63	26.278,07	164.583,69	26.278,07	138.305,63	0,00	164.583,69	0,00	0,00
5.4 Cheltuieli pentru informare si publicitate	5.000,00	950,00	5.950,00	950,00	0,00	0,00	5.950,00	5.000,00	950,00
TOTAL CAPITOL 5	240.832,85	39.936,07	280.328,83	39.936,07	235.932,86	0,00	274.978,93	5.000,00	950,00
Capitol 6 Cheltuieli pentru functionarea serviciului după finalizarea investitiei									
6.1. Centru de zi de asistentă și recuperare 8810 CZ-V-I	681.000,00	129.390,00	810.390,00	129.390,00	681.000,00	0,00	810.390,00	0,00	0,00
6.2. Unitate de îngrijire la domiciliu - 8810 ID-I	351.000,00	66.690,00	417.690,00	66.690,00	351.000,00	0,00	417.690,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6	1.032.000,00	196.080,00	1.228.080,00	196.080,00	1.032.000,00	0,00	1.228.080,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL	1.135.010,24	1.129.310,24	7.139.175,61	1.129.310,24	5.974.165,36	1.129.310,24	7.103.475,61	30.000,00	5.700,00
DIN CARE C+M (1.2 +1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	525.561,38	525.561,38	3.291.673,88	525.561,38	2.766.112,50	2.766.112,50	3.291.673,88	0,00	0,00

Data: iulie 2023

Beneficiar/ Investitor
Comuna Deta, jud. Giurgiu

Intocmit,
S.C. IbeX Building S.R.L.



Nr. surse de finantare	Valoare
I Valoarea totala a cererii de finantare din care:	7.139.175,61
a Valoarea totala neeligibila, inclusiv TVA	35.700,00
b Valoarea totala eligibila	7.103.475,61
b.1. Valoarea eligibila fara TVA	5.974.165,36
b.2 TVA eligibila	1.129.310,24
II Asistenta financiara nerambursabila solicitata	5.974.165,36

Proiectant,
S.C. IBEX BUILDING S.R.L
CUI: RO43949883, ORC: J3/705/2021

DEVIZ GENERAL ESTIMATIV
 aferent obiectivului de investitii:

“Centru de zi de asistenta si recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu in Comuna Daia, jud.Giurgiu”

Curs euro aprilie 2023, 1 euro = 4,9483 lei

Nr. crt.	Denumirea capitolului si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (inclusiv TVA)		Valoare (inclusiv TVA)	
		lei	3	lei	5	lei	7	lei	8
2									
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului									
1.1.	Obtinerea terenului		0,00		0,00		0,00		0,00
1.2.	Amenajarea terenului		119.972,50		22.794,78		142.767,28		28.851,78
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala		84.600,00		16.074,00		100.674,00		20.345,17
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/ protectia utilitatilor		0,00		0,00		0,00		0,00
	TOTAL CAPITOL 1		204.572,50		38.868,78		243.441,28		49.196,95
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii									
2,1			159.540,00		30.312,60		189.852,60		38.367,24
	TOTAL CAPITOL 2		159.540,00		30.312,60		189.852,60		38.367,24
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica									
3.1 Studii									
	3.1.1 Studii de teren		9.000,00		1.710,00		10.710,00		2.164,38
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului		9.000,00		1.710,00		10.710,00		2.164,38
	3.1.3 Alte studii specifice		0,00		0,00		0,00		0,00
			0,00		0,00		0,00		0,00
	3.2 Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii		30.000,00		5.700,00		35.700,00		7.214,60
	3.3 Expertizare tehnica		0,00		0,00		0,00		0,00

3.4. Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	2.500,00	475,00	2.975,00	601,22
3.5 Proiectare	271.500,00	51.585,00	323.085,00	65.292,12
3.5.1 Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.2 Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.3 Studiu de fezabilitate/ documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	126.000,00	23.940,00	149.940,00	30.301,32
3.5.4 Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor	5.500,00	1.045,00	6.545,00	1.322,68
3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	10.000,00	1.900,00	11.900,00	2.404,87
3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie	130.000,00	24.700,00	154.700,00	31.263,26
3.6 Organizarea procedurilor de achizitie	10.000,00	1.900,00	11.900,00	2.404,87
3.7 Consultanta	20.000,00	3.800,00	23.800,00	4.809,73
3.7.1 Activitatile de proiectare pentru obiectivul de investitii	15.000,00	2.850,00	17.850,00	3.607,30
3.7.2. Auditul financiar	5.000,00	950,00	5.950,00	1.202,43
3.8 Asistenta tehnica	39.000,00	7.410,00	46.410,00	9.378,98
3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului	14.000,00	2.660,00	16.660,00	3.366,81
3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	7.500,00	1.425,00	8.925,00	1.803,65
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	6.500,00	1.235,00	7.735,00	1.563,16
3.8.2. Dirigentie de santier	25.000,00	4.750,00	29.750,00	6.012,17
TOTAL CAPITOL 3	382.000,00	72.580,00	454.580,00	91.865,89
Capitolul 4 Cheltuieli privind investitia de baza				
4.1 Constructii si instalatii	2.299.500,00	436.905,00	2.736.405,00	552.999,01
4.1.1.Lucrari constructii	2.299.500,00	436.905,00	2.736.405,00	552.999,01
	0,00	0,00	0,00	0,00

4,2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	46.500,00	8.835,00	55.335,00	11.182,63
4,3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	510.120,00	96.922,80	607.042,80	122.677,04
4,4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	593.800,00	112.822,00	706.622,00	142.800,96
4,5	Dotari	530.200,00	100.738,00	630.938,00	127.506,01
4,6	Active necorporale	5.000,00	950,00	5.950,00	1.202,43
TOTAL CAPITOL 4		3.985.120,00	757.172,80	4.742.292,80	958.368,09
Capitol 5 Alte cheltuieli					
5.1 Organizare de santier		62.200,00	11.818,00	74.018,00	14.958,27
	5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier (1.2 +1.3+1.4+2+4.1+4.2)*1,5%	56.000,00	10.640,00	66.640,00	13.467,25
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	6.200,00	1.178,00	7.378,00	1.491,02
5.2	Comisioane, taxe, cote , costul creditului	35.427,24	950,00	36.377,24	7.351,46
	5.2.1 Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.2.2 cota aferenta ISC pentru controlul calitatii in constructii (cap.2+cap4.1+cap.4.2+cap5.1.1)*0,5%	13.830,56	0,00	13.830,56	2.795,01
	5.2.3. cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	2.766,11	0,00	2.766,11	559,00
	5.2.4. Cota aferenta Casei sociale a Constructiilor CSC (cap.2+cap4.1+cap.4.2+cap5.1.1)*0,5%	13.830,56	0,00	13.830,56	2.795,01
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/ desfiintare	5.000,00	950,00	5.950,00	1.202,43
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute 2,5%	138.305,63	26.278,07	164.583,69	33.260,65
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	5.000,00	950,00	5.950,00	1.202,43
TOTAL CAPITOL 5		240.932,86	39.996,07	280.928,93	56.772,82

Capitol 6 Cheltuieli pentru funcționarea serviciului după finalizarea investiției						
6.1.	Centru de zi de asistență și recuperare 8810 CZ-V-I	681.000,00	129.390,00	810.390,00	163.771,40	
6.2.	Unitate de îngrijire la domiciliu - 8810 ID-I	351.000,00	66.690,00	417.690,00	84.410,81	
TOTAL CAPITOL 6		1.032.000,00	196.080,00	1.228.080,00	248.182,20	
TOTAL GENERAL		6.004.165,36	1.135.010,25	7.139.175,61	1.442.753,19	
DIN CARE C+M (1.2 +1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		2.766.112,50	525.561,38	3.291.673,88	665.213,08	

Data: Iulie 2023

Beneficiar/ Investitor
Comuna Daia, jud. Giurgiu

intocmit,
IBEX BUILDING S.R.L



PROIECT



AVIZAT:
PENTRU SECRETAR GENERAL,
POMENEA ANA-MARIA

ROMANIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DAIA

întrunit în ședință extraordinară,

Având în vedere:

- referatul aprobare al primarului comunei Daia nr. 4111/21.07.2023;
- raportul de specialitate nr. 4112/21.07.2023;
- avizul comisiei juridice și apărarea ordinii publice;
- avizul comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană;
- avizul comisiei de amenajarea teritoriului, urbanism, investiții;
- prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții "Anghel Saligny";
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. a) din Ordinul nr. 1333/2021 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din O.U.G. nr. 95/2021;
- prevederile art. 129, alin. (4) lit. d), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile art. 48, alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul 139, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin.(1), lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu” conform Anexei care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, în sumă totală de 18.240.193,29 lei inclusiv TVA, din care:

- Finanțare de la bugetul de stat – 17.499.307,98 lei, inclusiv TVA;
- Finanțare de la bugetul local – 740.885,31 lei, inclusiv TVA.

Art.2 Se aprobă suma de 740.885,31 lei, ca finanțare de la bugetul local pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”.

Art.3 Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului-Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului comunei Daia, Compartimentului achiziții publice și implementare proiecte fonduri europene și Compartimentului Financiar-Contabil, Impozite și Taxe Locale și se va aduce la cunoștință publică prin afișare.

Inițiator,
PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN-FLORIN

Daia: 21.07.2023

Nr. 51

Adoptată cu voturi pentru, ... voturi împotriva și ... abținere din totalul de 10 consilieri în funcție

REFERAT DE APROBARE

Având în prevederile art. 4, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de - Investiții "Anghel Saligny" și prevederile art. 6 alin. (1) lit. a) din Ordinul nr. 1333/2021 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021, pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din O.U.G. nr. 95/2021, este necesară aprobarea documentației tehnico-economice, a indicatorilor tehnico-economici și devizul general pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”

După aprobarea listei, în vederea încheierii contractelor de finanțare, beneficiarii sunt obligați să încarce în platforma digitală o serie de documente:

- extrasul de carte funciară pentru terenurile și/sau construcțiile pe care se realizează obiectivele de investiții sau, în lipsa acestora, hotărârea consiliului local/hotărârea consiliului județean/hotărârea Guvernului de atestare a domeniului public/de trecere a unui bun în domeniul public al unităților administrativ-teritoriale beneficiare, după caz;

- certificatul de urbanism însoțit de avizele și acordurile stabilite prin acesta;

- hotărârea consiliului local pentru aprobarea studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a indicatorilor tehnico-economici inițiali și actualizați și a devizului general al obiectivului de investiții inițial și actualizat;

- hotărârea consiliului local, pentru categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local;

- studiu topografic pe baza căruia a fost întocmit studiul de fezabilitate.

Față de cele mai sus menționate, propun spre aprobare Consiliului Local al comunei Daia proiectul de hotărâre cu următoarea titlatură:

Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”

Compartimentul de specialitate va întocmi referatul de specialitate și va supune dezbaterii și aprobării consiliului local proiectul de hotărâre.

**PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN-FLORIN**

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de - Investiții "Anghel Saligny" și prevederile art. 6 alin. (1) lit. a) din Ordinul nr. 1333/2021 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021, pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din O.U.G. nr. 95/2021, este necesară aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare străzi în localitățile Daia și Ploșoru din comuna Daia, județul Giurgiu”, în sumă totală de 18.240.193,29 lei inclusiv TVA, din care:

- Finanțare de la bugetul de stat – 17.499.307,98 lei, inclusiv TVA;
- Finanțare de la bugetul local – 740.885,31 lei, inclusiv TVA.

După aprobarea listei, în vederea încheierii contractelor de finanțare, beneficiarii sunt obligați să încarce în platforma digitală o serie de documente:

- extrasul de carte funciară pentru terenurile și/sau construcțiile pe care se realizează obiectivele de investiții sau, în lipsa acestora, hotărârea consiliului local/hotărârea consiliului județean/hotărârea Guvernului de atestare a domeniului public/de trecere a unui bun în domeniul public al unităților administrativ-teritoriale beneficiare, după caz;

- certificatul de urbanism însoțit de avizele și acordurile stabilite prin acesta;

- hotărârea consiliului local pentru aprobarea studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a indicatorilor tehnico-economici inițiali și actualizați și a devizului general al obiectivului de investiții inițial și actualizat;

- hotărârea consiliului local, pentru categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local;
- studiu topografic pe baza căruia a fost întocmit studiul de fezabilitate.

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre mai sus menționat.

Întocmit,
Compartimentul Financiar-Contabil, Taxe și Impozite Locale,
Inspector, NICA NICOLETA-ALINA

Anexa nr. 2.2c
la normele metodologice

Caracteristicile principale și indicatorii
tehnico-economici ai obiectivului de investiții

Denumirea obiectivului de investitie	„Modernizare străzi în localitățile Daia și Plopșoru din comuna Daia, județul Giurgiu -Rest de executat"
Faza (nota conceptuala/SF/DALI/PT)	(PT)
Beneficiar(UAT)	(UAT COMUNA DAIA)
Amplasament	Străzi din sat Daia și sat Plopșoru din comuna Daia, jud.Giurgiu.
Valoarea totala a investitiei (lei inclusiv TVA)	18,240,193.29
din care C+M (lei inclusiv TVA)	16,992,234.11
Curs BNR lei/euro din data 8.05.2023	4.9256
Valoarea finantata de Ministerul Dezvoltării, Lucrarilor Publice si Administratiei (cheltuieli eligibile lei, inclusiv TVA)	17,499,307.98
Valoare finantata de UAT COMUNA DAIA (lei , inclusiv TVA)	740.885.31

Drumuri de interes local

Indicatori tehnici specifici categoriei de investitii de la art 4 alin(1) lit c) din ordonanta de urgenta a Guvernului nr 95/2021 pentru aprobarea programului national de investitii Anghel Saligny	UM	Cantitate	Valoare (lei inclusiv TVA)
Lungime drum - terasamente	m	12,630.20	587,333.08
Lungime drum - strat fundatie	m	12,630.20	3,359,962.89
Lungime drum - strat de baza	m	12,630.20	
Lungime drum - imbracaminte rutiera	m	12,630.20	9,106,586.57
Latime parte carosabila	m	3.00-5.50	
Santuri / rigole	m	1753	787,425.24
Trotuare	m		
Lucrari de consolidare	m		
Poduri (numar/lungime totala)	buc/m		
Pasaje denivelate, tuneluri,viaducte(numar/lungime totala)	buc/m		
Alte capacitati - podete	buc	13	939,748.71
Alte capacitati - siguranta circulatiei			1,178,798.52
Alte capacitati - amenajare intersectii cu drumuri nationale			
Alte capacitati - amenajare drumuri laterale			62,499.81
Alte capacitati - dezafectari			173,991.82
Alte capacitati - lucrari hidrotehnice			434,873.75
Alte capacitati - accese curti			200,709.64
Valoare totala Cap 4 cu TVA	lei		16,831,930.02
	euro		3,417,234.45
Valoare totala incadrata in standardul de cost Cap 4	lei		15,020,106.29
	euro		3,049,396.27
Standard de cost aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1321 din 20.09.2021 (euro, fără TVA)	km	1	330,000.00
Verificare incadrare in standard de cost			220,232.72
Valoarea totală a investiției în euro, inclusiv TVA, raportată la numărul de km drum (euro, fără TVA)		12.6302	293,197.37

PRIMAR,
ȘERBAN ADRIAN-FLORIN

